



Cours proposés en 2021-2022

Titre	Contenu	Niveau d'entrée nécessaire
Découvrez et Maîtrisez votre Ordinateur DM	<p><i>Ce cours s'adresse aux débutants ainsi qu'aux personnes qui ont "appris" par elles-mêmes, manipulent mal le clavier, à celles qui connaissent mal l'arborescence des fichiers, ont des difficultés à organiser leurs dossiers et leurs fichiers sur un support quelconque : disque dur, clé USB etc ...</i></p> <p>Les connaissances acquises dans ce cours sont indispensables pour les autres cours.</p> <p>Les participants sont invités à venir avec leur ordinateur portable (sous Windows 10 ou autre ou sous Linux) Mise en route- extinction de l'ordinateur. Ouverture et fermeture d'une session de travail. Les éléments du bureau. Lancement d'une application. Les éléments d'une fenêtre. Manipulations de fenêtres. Fermeture d'une application. Les éléments de la barre des tâches. Notion de fichiers et de dossiers. Notion d'arborescence. Navigation dans l'arborescence des fichiers. Manipulations de fichiers et dossiers. Initiation à la navigation sur le web avec différents navigateurs dont Firefox. Utilisation de la barre d'adresse. Suivi de liens. Recherches élémentaires avec Google, Qwant Enregistrement de pages. Utilisation des onglets. L'historique. Les cookies. Réserver et acheter sur le web en sécurité... Le courrier électronique par webmail et par logiciel (Thunderbird). Rédiger et envoyer un mail. Recevoir des mails. Répondre, transférer. Les contacts. Ajouter une ou des pièces jointes. Trier et classer les mails. Champs A, Cc et Cci. L'apprentissage de l'usage du clavier se fait conjointement à l'avancement du cours. A la fin de ce cours les touches et les fonctions principales du clavier doivent être connues. Des exercices à réaliser "à la maison" sont proposés à l'issue de chaque cours. 3 semaines de 4 séances de 3h 3 unités</p>	Débutants et faux débutants
Explorateurs de fichiers EF	<p>L'une des grandes difficultés rencontrées par les usagers peu expérimentés est le classement et la localisation des fichiers sur les périphériques d'enregistrement, disques durs, clés USB, disques externes ou dossiers réseau. Cette formation est destinée à parvenir à la maîtrise des explorateurs de fichiers, outils indispensables de rangement, déplacement, sauvegarde... des fichiers et dossiers. 4 séances de 3h 1 unité</p>	Cours DM
Firefox FF	<p>Navigation en toute sécurité sur le web, destiné aux personnes ayant suivi le module « découverte et maîtrise de l'ordinateur - 4 séances de 3h 1 unité</p>	Cours DM
Thunderbird Thd	<p>Gestion du courrier électronique et agenda., destiné aux personnes ayant suivi le module « découverte et maîtrise de l'ordinateur - 4 séances de 3h 1 unité</p>	Cours DM
Windows 10 W10	<p>Approfondissement du système d'exploitation - .4 séances de 3h 1 unité</p>	Cours DM

Tablettes et smartphones Tab	Découvrez la manipulation et les usages de tablettes tactiles et smartphones Android : navigation sur le web, courrier électronique, appels téléphoniques et vidéo via Internet, photos, vidéos, téléchargement et installation d'applications . 1 semaine de 4 séances de 3h . 1 unité	Cours DM
Photo I P1	Utilisation de logiciels de retouche photo élémentaires avec amélioration des couleurs, de la luminosité, du contraste, recadrage, retailage, usage de masques, de filtres etc... 4 séances de 3h 1 unité	Cours DM
Livre Photos Lph	Conception d'un album photos en utilisant un site interne spécialisé. Réalisation d'un agenda 2022 4 séances de 3h 1 unité	Cours P1
Vidéo Vid	Montage vidéo. Réalisation d'un petit film à partir de rushes, découpage, montage, transitions, pistes son, enregistrement. 6 séances de 3h 1 unité	Cours P1
Linux Lux	Installation et premiers usages de Linux sur les ordinateurs de l'association et/ou ordinateurs personnels des stagiaires. La formation est faite avec la distribution LinuxMint. 4 séances de 3h 1 unité	Cours DM
Généalogie Gen	Utilisation de Geneweb pour construire et, éventuellement, mettre en ligne des arbres généalogiques. Geneweb est un logiciel libre et gratuit. 4 séances de 3h 1 unité	Cours DM
Traitement de texte TT	Initiation à la bureautique (traitement de texte) avec Writer de la suite LibreOffice. Mise page, insertion tableaux, images, dessins, ... 8 séances de 3h 2 unités	Cours DM
Tableur-Grapheur TG	Initiation à la bureautique (tableur-grapheur) avec Calc de la suite LibreOffice. 6 séances de 3h 1 unité	Cours DM
Tableur-Grapheur aller plus loin TG+	Initiation à la bureautique (tableur-grapheur) avec Calc de la suite LibreOffice. 3 séances de 3h 1 unité	Cours TG
Présentation assistée par ordinateur Imp	Initiation à la bureautique (PAO). Construire une présentation (suite de diapositives avec textes, images, vidéos, sons, liens etc ...) avec Impress de la suite LibreOffice. 4 séances de 3h 1 unité	Cours TT
Modélisation et Impression 3D C3D	Conception de vos projets avec Sketchup et impression 4 séances de 3h 1 unité	Cours P1
Code club (certains samedis matins) CC	Dans des groupes légers, les enfants découvrent le pico ordinateur Raspberry Pi et sont initiés à la programmation avec le langage graphique Scratch. Ils apprennent à programmer des jeux (simples) et à piloter des petits montages électroniques qu'ils réalisent eux-mêmes. Les parents sont invités à accompagner leurs enfants pendant les séances. Code club pour « coder avec les enfants de 8 à 10 ans »	